

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования Железнодорожного района  
города Ростова-на-Дону «Дом детского творчества»

---

344101, г. Ростов-на-Дону, ул. Верещагина, 10 тел/факс 262-69-49

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО ДДТ  
Н.Н. Андреева

Приказ № 350 от 28.12.2024г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 гг.**  
**в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**  
**Железнодорожного района города Ростова-на-Дону**  
**«Дом детского творчества»**

**ПРИНЯТ**  
**Протокол заседания**  
**Комиссии по противодействию**  
**коррупции в МБУ ДО ДДТ**  
**№2 от 28.12.2024 г.**

г. Ростов – на – Дону  
2024г.

План по противодействию коррупции в сфере деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Железнодорожного района города Ростова-на-Дону «Дом детского творчества» в новой редакции определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО ДДТ Железнодорожного района, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

### **ЦЕЛИ:**

- создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБУ ДО ДДТ;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении.

### **ЗАДАЧИ:**

- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан и участников образовательного процесса на доступ к информации о деятельности МБУ ДО ДДТ.

### **Ожидаемые результаты Плана:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставления образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБУ ДО ДДТ.

**Контроль за реализацией Плана** мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. в МБУ ДО ДДТ осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
<b>I. Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции</b>			
1.1.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции в МБУ ДО ДДТ на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производственных совещаниях при директоре</li>   <li>- общих собраниях трудового коллектива</li>   <li>- заседаниях педагогического совета</li>   <li>- собраниях для родителей</li> </ul>	<p>в течение года</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2025 г.</li> <li>- 2026 г.</li> </ul> <p>в течение года</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2025 г.</li> <li>- 2026 г.</li> </ul> <p>в течение года</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2025 г.</li> <li>- 2026 г.</li> </ul> <p>в течение года</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2025 г.</li> <li>- 2026 г.</li> </ul>	<p>Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.</p> <p>Зам. директора по ВР Скиба М.Ю.</p> <p>Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.</p> <p>Педагог-организатор корпуса, педагоги дополнительного образования</p>
1.2.	Доведение до сведения сотрудников МБУ ДО ДДТ новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции	<p>в течение года</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2025 г.</li> <li>- 2026 г.</li> </ul>	<p>Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., зам. директора по ВР, ответ. за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю.</p>
1.3.	Участие в обучении работников образовательных организаций на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в органах	<p>в течение года</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2025 г.</li> <li>- 2026 г.</li> </ul>	<p>Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., зам. директора по ВР,</p>

	государственного и муниципального управления»		ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю.
1.4.	Обеспечение соблюдения порядка приема, отчисления и восстановления обучающихся МБУ ДО ДДТ	Ежегодно (сентябрь) по мере необходимости - 2025 г. -2026 г	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н. зам. директора по УР Котылевская М.И.
1.5.	Приведение локальных актов МБУ ДО ДДТ в соответствие с требованиями федерального и областного законодательства в вопросах противодействия коррупции	по мере необходимости - 2025 г. - 2026 г.	Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю.
1.6.	Подготовка методических рекомендаций для учреждения по вопросам организации противодействия коррупции	Ежегодно (до 15 января)  - 2025 г. - 2026 г.	Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю.

## II. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО ДДТ

2.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	в течение года - 2025 г. - 2026 г. постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., комиссия по закупкам
2.2.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью МБУ ДО ДДТ.  Отчет о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за год. Размещение отчета на сайте МБУ ДО ДДТ.	В течение года - 2025 г. - 2026 г. постоянно  Ежегодно (до 30 января) - 2025 г. - 2026 г.	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.  Главный бухгалтер Авдеева С.В.

2.3.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения муниципального задания	В течение года - 2025 г. - 2026 г. постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., главный бухгалтер Авдеева С.В.
2.4.	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования	В течение года - 2025 г. - 2026 г. постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., главный бухгалтер Авдеева С.В., зам. директора по АХР Городецкая С.В.
<b>III. Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности МБУ ДО ДДТ в целях предупреждения коррупции</b>			
3.1.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение муниципальной образовательной услуги	В течение года - 2025 г. - 2026 г. постоянно	Зам. директора по УР Котылевская М.И. методисты отделов (центра) Карпенко О.В., Григорьев А.В., Акимова Ю.В. Христиановская Е.Ю. Зайцева Н.Л. Дорогань М.А.
3.2.	Обеспечение наличия в свободном доступе книги обращений граждан	В течение года - 2025 г. - 2026 г. постоянно	Зам. директора по УР Котылевская М.И.
3.3.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	По мере поступления обращений	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю.

3.4.	Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности	По мере поступления жалоб	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБУ ДО ДДТ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту - 2025 г. - 2026 г.	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
3.6.	Ведение на официальном сайте учреждения странички «Противодействие коррупции»	В течение года - 2025 г. - 2026 г. постоянно	Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю., секретарь руководителя Деревенская С.О.
3.7.	Отчёт о результатах самообследования МБУ ДО ДДТ. Показатели деятельности МБУ ДО ДДТ Железнодорожного района, подлежащие самообследованию.	Ежегодно (до 30 марта) - 2025 г. - 2026 г.	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н. зам. директора по УР Котылевская М.И. зам. директора по ВР Скиба М.Ю., старший методист Вещева Ю.О. специалист по кадрам Черкашина И.М.
3.8.	Размещение на официальном сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности МБУ ДО ДДТ	Ежегодно (до 30 июня) - 2025 г. - 2026 г.	Старший методист Вещева Ю.О., секретарь руководителя Деревенская С.О.
3.9.	- Инвентаризацию основных средств	Ежегодно до 22 октября - 2025 г. - 2026 г..	Инвентаризационная комиссия МБУ ДО ДДТ

	- Инвентаризацию материальных запасов  -Инвентаризацию денежных средств, финансовых активов и обязательств	до 6 декабря - 2025 г. - 2026 г. 31 декабря - 2025 г. - 2026 г.	
<b>IV. Мероприятия по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ</b>			
4.1.	Издание приказов по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ	Ежегодно (28 декабря) по мере необходимости - 2025 г. - 2026 г.	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
4.2.	Утверждение состава Комиссии по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ на 2024 год	Ежегодно (28 декабря) - 2025 г. - 2026 г.	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
4.3.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в учреждении	В течение года - 2025 г. - 2026 г. постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю.
4.4.	Усиление контроля за недопущением фактов взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года - 2025 г. - 2026 г. постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
4.5.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг	В течение года - 2025 г. - 2026 г. постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н. главный бухгалтер Авдеева С.В.
4.6.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном	Декабрь - 2025 г.	Зам. директора по ВР, ответственный за работу по

	бюджетном учреждении дополнительного образования Железнодорожного района города Ростова-на-Дону «Дом детского творчества»	- 2026 г.	противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю. комиссия по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ
4.7.	Отчет о реализации плана работы по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ	Ежегодно (до 30 декабря) - 2025 г. - 2026 г.	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.,
<b>V. Профилактика коррупционных правонарушений при прохождении муниципальной службы</b>			
5.1.	Обеспечение и организация предоставления руководителем, главным бухгалтером, зам. руководителя МБУ ДО ДДТ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имущественных обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., главный бухгалтер Авдеева С.В., зам директора по УР Котылевская М.И. зам директора по ВР Скиба М.Ю. зам директора по АХР Городецкая С.В.
5.2.	Обеспечение заполнения гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими отдела образования справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».	в течение года - 2025 г. - 2026 г.	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.



5.3.	<p>Организация предоставления сведений для размещения в установленном порядке на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:</p> <p>- сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.</p>	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
5.4.	<p>Организация проведения в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных административными работниками а также соблюдения ими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</p>	При наличии оснований	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю.
5.5.	<p>При выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения проводить проверки в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, и вносить предложения о</p>	При наличии оснований	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.

	применении соответствующих мер юридической ответственности.		
5.6.	Организация исполнения работниками учреждения, требований о порядке сообщения о получении подарка в связи с мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	Постоянно - 2025 г. - 2026 г.	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю.
<b>VI. Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся МБУ ДО ДДТ и их родителей (законных представителей)</b>			
6.1.	<p>Проведение разъяснительной работы с работниками МБУ ДО ДДТ по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;</li> <li>- формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры;</li> <li>- о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</li> <li>- коррупция и борьба с ней</li> </ul>	<p>В течение года постоянно</p> <p>Ежегодно (май) - 2025 г. - 2026 г.</p> <p>В течение года постоянно</p> <p>В течение года постоянно</p>	<p>Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.</p> <p>Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю.</p> <p>Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.</p> <p>Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю.</p>
6.2.	Оказание консультативной помощи работникам МБУ ДО ДДТ по вопросам противодействия	В течение года постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.

	коррупции		
6.3.	Размещение памяток на информационном стенде для родителей: - «Как противостоять коррупции» - «Это важно знать» - «Можно ли победить коррупцию» - «Если у Вас требуют взятку»	Ежегодно (17 января) - 2025 г. - 2026 г.	Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю.
6.4.	Проведение родительского собрания по теме: -«Права и обязанности участников образовательного процесса»	Ежегодно (до 20 сентября) - 2025 г. - 2026 г.	Педагог-организатор корпуса, руководители центров раннего развития и социальной адаптации детей дошкольного возраста «Детское время» - Дорогань М.А. и «Лазорик» -Ерошенко Е.И.
6.5.	Консультации для родителей (законных представителей): - «Почему дети обманывают?»	Ежегодно (сентябрь) - 2025 г. - 2026 г.	Педагог-психолог Кривонос Г.Р.
6.6.	Профилактические беседы с обучающимися детских объединений, студий, клубов о формировании антикоррупционного мировоззрения у обучающихся	Ежегодно (февраль, апрель, сентябрь, ноябрь) - 2025 г. - 2026 г.	Педагоги дополнительного образования МБУ ДО ДДТ (детских объединений, центров, студий, клубов)
6.7.	Деловая игра для педагогов: «Мой выбор»	Ежегодно (декабрь) - 2025 г. - 2026 г.	Педагог-психолог Кривонос Г.Р.
6.8.	«Коррупция-что это?» (профилактическая антикоррупционная акция)	Апрель - 2025 г. - 2026 г.	Методист отдела Христиановская Е.Ю.
<b>VII. Взаимодействие МБУ ДО ДДТ и родителей (законных представителей) обучающихся</b>			
7.1.	Организация личного приема граждан директором МБУ ДО ДДТ	В течение года - 2025 г. - 2026 г. постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.

7.2.	Информирование родителей (законных представителей) о порядке приема, отчисления и восстановления обучающихся в МБУ ДО ДДТ	В течение года - 2025 г. - 2026 г.	Зам. директора по УР Котылевская М.И.
7.3.	Обновление и размещение на официальном сайте МБУ ДО ДДТ и информационных стендах правоустанавливающих документов учреждения (Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности, локальных актов регламентирующих организацию образовательного процесса в учреждении), адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий	В течение года - 2025 г. - 2026 г.	Администрация МБУ ДО ДДТ
7.4.	Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений	По мере поступления обращений - 2025 г. - 2026 г.	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Скиба М.Ю.
7.5.	Проведение опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой МБУ ДО ДДТ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ежегодно (до 20 мая) - 2025 г. - 2026 г.	Педагог-психолог Кривонос Г.Р, старший методист Вещева Ю.О.

Исполнитель  
зам. директора по ВР Скиба М.Ю.