

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования Железнодорожного района
города Ростова-на-Дону «Дом детского творчества»

344101, г.Ростов-на-Дону, ул. Верещагина, 10 тел/факс 262-69-49

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДДТ
_____ Н.Н. Андреева
Приказ №421 от 27.12.2021г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
Железнодорожного района города Ростова-на-Дону
«Дом детского творчества»

ПРИНЯТ
Протокол заседания
Комиссии по противодействию
коррупции в МБУ ДО ДДТ
№2 от 27.12.2021г.

г. Ростов – на – Дону
2021г.

План по противодействию коррупции в сфере деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Железнодорожного района города Ростова-на-Дону «Дом детского творчества» в новой редакции, подготовленной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО ДДТ Железнодорожного района, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

ЦЕЛИ:

- создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБУ ДО ДДТ;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении.

ЗАДАЧИ:

- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
 - формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
 - совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
 - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
 - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
 - содействие реализации прав граждан и участников образовательного процесса на доступ к информации о деятельности МБУ ДО ДДТ.

Ожидаемые результаты Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставления образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБУ ДО ДДТ.

Контроль за реализацией Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год в МБУ ДО ДДТ

осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
I. Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции			
1.1.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции в МБУ ДО ДДТ на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производственных совещаниях при директоре - общих собраниях трудового коллектива - заседаниях педагогического совета - собраниях для родителей 	<p>в течение 2022 года</p> <p>в течение 2022 года</p> <p>в течение 2022 года</p> <p>в течение 2022 года</p>	<p>Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.</p> <p>Зам. директора по ВР Маяцкая И.В.</p> <p>Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.</p> <p>Педагог-организатор корпуса, педагоги дополнительного образования</p>
1.2.	<p>Доведение до сведения сотрудников МБУ ДО ДДТ новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции</p>	<p>в течение 2022 года</p>	<p>Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в</p>

			МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В.
1.3.	Участие в обучении работников образовательных организаций на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»	2022	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В.
1.4.	Обеспечение соблюдения порядка приема, отчисления и восстановления обучающихся МБУ ДО ДДТ	Ежегодно (сентябрь) по мере необходимости 2022 год	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н. зам. директора по УР Яковенко Н.А.
1.5.	Приведение локальных актов МБУ ДО ДДТ в соответствие с требованиями федерального и областного законодательства в вопросах противодействия коррупции	по мере необходимости	Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В.
1.6.	Подготовка методических рекомендаций для учреждения по вопросам организации противодействия коррупции	Ежегодно (январь) 2022 год	Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В.
II. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО ДДТ			
2.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных	В течение 2022 года постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., комиссия по закупкам

	нужд».		
2.2.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью МБУ ДО ДДТ. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за год. Размещение отчета на сайте МБУ ДО ДДТ.	В течение 2022 года постоянно Ежегодно (январь) 2022 год	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н. Главный бухгалтер Авдеева С.В.
2.3.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения муниципального задания	В течение 2022 года постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., главный бухгалтер Авдеева С.В.
2.4.	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования	В течение 2022 года постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., главный бухгалтер Авдеева С.В., зам. директора по АХР Городецкая С.В.
III. Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности МБУ ДО ДДТ в целях предупреждения коррупции			
3.1.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение муниципальной образовательной услуги	В течение 2022 года постоянно	Зам. директора по УР Яковенко Н.А., методисты отделов (центра) Карпенко О.В., Григорьев А.В., Глазко М.С., Дорогань М.А.
3.2.	Обеспечение наличия в свободном доступе книги	В течение 2022 года	Зам. директора по УР

	обращений граждан	постоянно	Яковенко Н.А.
3.3.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	По мере поступления обращений	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В.
3.4.	Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности	По мере поступления жалоб	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБУ ДО ДДТ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту 2022 год	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
3.6.	Ведение на официальном сайте учреждения странички «Противодействие коррупции»	В течение 2022 года постоянно	Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В., секретарь руководителя Деревенская С.О.
3.7.	Отчёт о результатах самообследования МБУ ДО ДДТ. Показатели деятельности МБУ ДО ДДТ Железнодорожного района, подлежащие самообследованию.	Ежегодно (март) 2022 год	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н. зам. директора по УР Яковенко Н.А., зам. директора по ВР Маяцкая И.В. методист Вещева Ю.О. специалист по кадрам

			Канцибер А.А.
3.8.	Размещение на официальном сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности МБУ ДО ДДТ	Ежегодно (июнь) 2022 год	Методист Вещева Ю.О., секретарь руководителя Деревенская С.О.
3.9.	- Инвентаризацию основных средств - Инвентаризацию материальных запасов - Инвентаризацию денежных средств, финансовых активов и обязательств	Ежегодно (октябрь) 2022год (декабрь) 2022 год (декабрь) 2022 год	Инвентаризационная комиссия МБУ ДО ДДТ
IV. Мероприятия по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ			
4.1.	Издание приказов по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ	Ежегодно (январь) по мере необходимости 2022 год	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
4.2.	Утверждение состава Комиссии по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ на 2022 год	Ежегодно (январь) 2022г.	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
4.3.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в учреждении	В течение 2022г. постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ

			Маяцкая И.В.
4.4.	Усиление контроля за недопущением фактов взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение 2022г. постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
4.5.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг	В течение 2022г. постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н. главный бухгалтер Авдеева С.В.
4.6.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Железнодорожного района города Ростова-на-Дону «Дом детского творчества»	Декабрь 2021года	Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В. комиссия по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ
4.7.	Отчет о реализации плана работы по противодействию коррупции за 2021 год в МБУ ДО ДДТ	Ежегодно (декабрь) 2021г	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.,
V. Профилактика коррупционных правонарушений при прохождении муниципальной службы			
5.1.	Обеспечение и организация предоставления руководителем, главным бухгалтером, зам. руководителя МБУ ДО ДДТ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имущественных обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., главный бухгалтер Авдеева С.В., зам директора по УР Яковенко Н.А. зам директора по ВР Маяцкая И.В. зам директора по АХР

	несовершеннолетних детей.		Городецкая С.В.
5.2.	Обеспечение заполнения гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими отдела образования справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».	в течение 2022 г.	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
5.3.	Организация предоставления сведений для размещения в установленном порядке на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: - сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
5.4.	Организация проведения в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных административными	При наличии оснований	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В.

	работниками а также соблюдения ими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».		
5.5.	При выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения проводить проверки в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, и вносить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности.	При наличии оснований	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
5.6.	Организация исполнения работниками учреждения, требований о порядке сообщения о получении подарка в связи с мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	2022 г., постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В.
VI. Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся МБУ ДО ДДТ и их родителей (законных представителей)			
6.1.	Проведение разъяснительной работы с работниками МБУ ДО ДДТ по вопросам: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - формирование антикоррупционной	В течение 2022г. постоянно Ежегодно (май)	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н. Зам. директора по ВР,

	<p>нравственно-правовой культуры;</p> <p>- о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p> <p>- коррупция и борьба с ней</p>	<p>2022 г.</p> <p>В течение 2022г. постоянно</p> <p>В течение 2022г. постоянно</p>	<p>ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В.</p> <p>Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.</p> <p>Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В.</p>
6.2.	Оказание консультативной помощи работникам МБУ ДО ДДТ по вопросам противодействия коррупции	В течение 2022г. постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
6.3.	<p>Размещение памяток на информационном стенде для родителей:</p> <p>- «Как противостоять коррупции»</p> <p>- «Это важно знать»</p> <p>- «Можно ли победить коррупцию»</p> <p>- «Если у Вас требуют взятку»</p>	Ежегодно (январь) 2022 год	Зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В.
6.4.	Проведение родительского собрания по теме: -«Права и обязанности участников образовательного процесса»	Ежегодно (сентябрь) 2022 год	Педагог-организатор корпуса, руководители центров раннего развития и социальной адаптации детей дошкольного возраста «Детское время» - Дорогань М.А. и «Лазорик» - Ерошенко Е.И.

6.5.	Консультации для родителей (законных представителей): - «Почему дети обманывают?»	Ежегодно (сентябрь) 2022 год	Педагог-психолог Кривонос Г.Р.
6.6.	Профилактические беседы с обучающимися детских объединений, студий, клубов о формировании антикоррупционного мировоззрения у обучающихся	Ежегодно (февраль, апрель, сентябрь, ноябрь) 2022 год	Педагоги дополнительного образования МБУ ДО ДДТ (детских объединений, центров, студий, клубов)
6.7.	Деловая игра для педагогов: «Мой выбор»	Ежегодно (декабрь) 2022 год	Педагог-психолог Кривонос Г.Р.
6.8.	Беседа «Коррупция-что это?» (профилактическая антикоррупционная акция)	Апрель 2022г.	Методист отдела Глазко М.С.
VII. Взаимодействие МБУ ДО ДДТ и родителей (законных представителей) обучающихся			
7.1.	Организация личного приема граждан директором МБУ ДО ДДТ	В течение 2022г. постоянно	Директор МБУ ДО ДДТ Андреева Н.Н.
7.2.	Информирование родителей (законных представителей) о порядке приема, отчисления и восстановления обучающихся в МБУ ДО ДДТ	В течение 2022г.	Зам. директора по УР Яковенко Н.А.
7.3.	Обновление и размещение на официальном сайте МБУ ДО ДДТ и информационных стендах правоустанавливающих документов учреждения (Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности, локальных актов регламентирующих организацию образовательного процесса в учреждении), адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий	В течение 2022г.	Администрация МБУ ДО ДДТ
7.4.	Проведение заседаний Комиссии по	По мере поступления	Директор МБУ ДО ДДТ

	рассмотрению споров между участниками образовательных отношений	обращений 2022 год	Андреева Н.Н., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ Маяцкая И.В.
7.5.	Проведение опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой МБУ ДО ДДТ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ежегодно (май) 2022 год	Педагог-психолог Кривонос Г.Р, методист Вещева Ю.О.

Исполнитель
зам.директора по ВР Маяцкая И.В.