ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 3 от «01» февраля 2022 г.

Утверждено
Приказом директора МБУ ДО ДДТ
№ 48 от «01» февраля 2022 г.
(Н.Н. Андреева)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Владелец: Андреева Наталья Николаевна
директор МБУ ДО ДДТ
Сертификат: 0450B7154B0017B4B7C1A5C0B0A5D0B4A2
Действителен: с 24.11.2021 по 24.02.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и использования добровольных пожертвований в

муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Железнодорожного района города Ростова-на-Дону
«Дом детского творчества»

1.Общие положения
1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Бюджетным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»,
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,
- Уставом МБУ ДО ДДТ.
1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц Учреждению.
1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Учреждению являются:
- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
1.4. Добровольные пожертвования могут привлекаться Учреждением как от родителей (законных представителей) обучающихся, так и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.
1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).
2. Основные понятия
2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:
Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение;
Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые

должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.
В контексте данного Положения целевое назначение - развитие образовательного учреждения.
Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая денежные средства) или права в общеполезных целях.
В контексте данного Положения общеполезная цель - развитие учреждения.
Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.
Получатель пожертвования - образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.
В настоящем Положении понятия «*Получатель пожертвования*» и «У*чреждение*» используются в равных значениях.
Безвозмездная помощь (содействие)- выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.
3.Цели и задачи
3.1.Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.
3.2.Добровольные пожертвования используются в течение учебного года администрацией ДДТ на:
- реализацию программы развития ДДТ;
- улучшение материально-технического и учебно-методического обеспечения ДДТ;
- создание интерьера и эстетического оформления ДДТ;
- проведение различных мероприятий;
- приобретение театральных и концертных костюмов;
- ремонтно-строительные работы;
- на приобретение книг и учебно-методических пособий,
- технических средств обучения, мебели,
- инструментов и оборудования,
- канцтоваров и хозяйственных материалов,
- наглядных пособий,
- средств дезинфекции;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- неотложные нужды ДДТ, связанные с образовательным процессом.
4.Порядок привлечения добровольных пожертвований
4.1.Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться ДДТ только на добровольной основе.
4.2.Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.
4.3.Администрация ДДТ вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи ДДТ с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.4.Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами ДДТ в виде:
- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, - денежных средств,
- объектов интеллектуальной собственности,
- наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности,
- выполнения работ, предоставления услуг.
Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.
4.5.Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими лицами на основании заявления (приложение 1), юридическими лицами на основании договора (приложение 2). Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.
4.6.Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет ДДТ. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.
4.7.Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. Имущество ставится на баланс ДДТ в соответствии с действующим законодательством.
4.8. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.
4.9. Учет добровольных пожертвований осуществляется учреждениями в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. №183н.
5.Порядок расходования добровольных пожертвований
5.1.Расходование привлеченных средств ДДТ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением взноса.
5.2.Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, трудового соглашения и актов выполненных работ.
5.3. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.
6.Контроль соблюдения законности привлечения добровольных взносов
6.1.Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности учреждения и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.
6.2.Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет директор ДДТ.
6.3.По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, ДДТ предоставляет им информацию о его использовании.

Приложение 1

Директору

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Железнодорожного района
города Ростова-на-Дону
«Дом детского творчества»
Андреевой Н.Н.

_____
(Ф.И.О. Жертвователя)
проживающего (ей) по адресу:
_____
_____
_____
телефон_____

Паспортные данные:
Серия _____№_____
Выдан_____
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. физического лица)

по собственному желанию передаю муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Железнодорожного района г.Ростова-на-Дону «Дом детского творчества» в качестве добровольного пожертвования следующее имущество:
_____
_____
_____
(если вещь не одна – перечисление, указываются индивидуализирующие признаки вещей)

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

«____» _____ 20____г.

_____ /_____/
(подпись) (расшифровка)

Приложение 2

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

г. Ростов-на-Дону «___»_____г.

_____

(фамилия ,имя ,отчество)

именуемый в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Железнодорожного района города Ростова-на-Дону «Дом детского творчества» (МБУ ДО ДДТ), в лице директора Андреевой Натальи Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 11.08.1995г № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (с последующими изменениями) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору в качестве добровольного Пожертвования перечисляет денежные средства в размере _____(_____) рублей на расчетный счет МБУ ДО ДДТ, а МБУ ДО ДДТ принимает Пожертвование и использует его на нужды и развитие МБУ ДО ДДТ, а также на уставные цели. Факт передачи Пожертвования свидетельствует о полном согласии Жертвователя с условиями настоящего Договора.

1.2. Выполнение Жертвователем действий по настоящему Договору является Пожертвованием в соответствии со ст.582 Гражданского кодекса РФ.

1.3. Жертвователь безвозмездно передает МБУ ДО ДДТ денежные средства в размере, указанном в п.1.1 Договора, на развитие МБУ ДО ДДТ (юридический адрес: г. Ростов-на-Дону, ул. Верещагина, д.10).

1.4. МБУ ДО ДДТ принимает Пожертвование, указанное в п.1.1. настоящего Договора, и обязуется:

- использовать его по целевому назначению;
- вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных денежных средств.

1.5. Изменение назначения использования переданных денежных средств допускается, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению, и Жертвователь соглашается на использование денежных средств по другому назначению, либо в других условиях.

2. Права и обязанности сторон

2.1. МБУ ДО ДДТ вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ МБУ ДО ДДТ от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон. Соглашение об изменении или расторжении Договора совершается в письменной форме.

2.2. МБУ ДО ДДТ обязано использовать Пожертвование исключительно в целях, регламентированных в «Положении о порядке формирования и использования добровольных пожертвований в МБУ ДО ДДТ».

3.Порядок перечисления денежных средств

3.1. Жертвователь вносит Пожертвование путем перечисления денежных средств на банковский счет МБУ ДО ДДТ любым платежным методом, указанным в п.9 настоящего Договора.

4. Отчетность получателя Пожертвования

4.1. По письменному запросу Жертвователя МБУ ДО ДДТ обязано предоставить отчет не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты принятия имущества к бухгалтерскому учету.

5. Срок действия Договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны Договора добросовестно выполняют принятые на себя обязательства, в случае невыполнения предусмотренным Договором пожертвования обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с положениями действующего законодательства.

7. Изменение условий Договора

7.1. Все изменения, дополнения и приложения к Договору осуществляются в письменной форме, подписываются Сторонами и являются неотъемлемыми частями Договора.

8. Прочие условия

8.1. Договор регулируется законодательством Российской Федерации.
8.2. Прекращение Договора возможно по взаимному письменному соглашению Сторон, а также в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8.3. Споры, которые могут возникнуть в связи с Договором, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. В случае не достижения договоренности споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8.4. Договор подписан на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Жертвователя и Получателя пожертвования (МБУ ДО ДДТ).
8.5. Жертвователь дает МБУ ДО ДДТ согласие на обработку предоставленных Жертвователем при осуществлении добровольного Пожертвования персональных данных (ФИО, адрес места жительства, банковские реквизиты), в том числе третьим лицам (на основании Договора с МБУ ДО ДДТ), для целей исполнения настоящего Договора, включая следующие действия: сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Во всех остальных случаях МБУ ДО ДДТ обязуется не раскрывать третьим лицам личную информацию Жертвователя без его письменного согласия.
Исключением являются требования данной информации государственными органами, имеющими полномочия требовать такую информацию.
Согласие на обработку персональных данных действует до тех пор, пока Жертвователь не отзовет его в письменном виде.

9.Реквизиты сторон

Получатель Пожертвования	**Жертвователь**
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Железнодорожного района г. Ростова-на-Дону «Дом детского творчества» **Юридический адрес:** 344101 г. Ростов-на-Дону, ул. Верещагина, 10 Тел./факс: (863) 262-69-49 ИНН/КПП: 6162020146/616201001 р/с 03234643607010005800 МБУ ДО ДДТ, л /с 20907X07330) к/с 40102810845370000050 БИК 016015102 Назначение платежа : КБК 00000000000000000130 _____ Н.Н. Андреева (подпись) М.П.	_____ _____ *(фамилия, имя, отчество)* _____ _____ *(адрес места жительства)* Серия _____Номер_____ Дата выдачи _____ _____ _____ *(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)* *тел.*_____ _____ _____ *(подпись)* *(расшифровка)*