

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Железнодорожного района города Ростова-на-Дону
«Дом детского творчества»**

Принято
на педагогическом совете
МБУ ДО ДДТ
протокол № 1 от 31.08.2022

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДДТ
Н.Н. Андреева

приказ № 321 от 31.08.2022

**Положение
об отделе общественно-социальных инициатив
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования Железнодорожного района города
Ростова-на-Дону «Дом детского творчества»**

г. Ростов-на-Дону
2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовую и организационную основу деятельности и порядок работы отдела общественно-социальных инициатив, именуемого в дальнейшем «Отдел», созданного на базе МБУ ДО ДДТ Железнодорожного района города Ростова-на-Дону, именуемое в дальнейшем «Учреждение».

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ и другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, «Конвенцией о правах ребёнка», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Минпросвещения России от 29.11.2018 № 198), законодательными и нормативными актами города Ростова-на-Дону и Ростовской области, органов управления всех уровней, Уставом Учреждения, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Отделом руководит методист, который в своей деятельности подчиняется непосредственно директору и заместителям директора Учреждения по вопросам компетенции.

1.4. Отдел не является юридическим лицом и не имеет самостоятельного баланса.

1.5. Должностные обязанности сотрудников Отдела определяются трудовыми договорами с ними, должностными инструкциями и настоящим Положением.

2. Цели, задачи и функции отдела общественно-социальных инициатив

2.1. Цель деятельности Отдела - развитие системы гражданского, патриотического, духовно-нравственного воспитания обучающихся и координация деятельности детских общественных организаций и объединений Железнодорожного района города Ростова-на-Дону в области гражданского, патриотического и экологического воспитания;

-формирование в Железнодорожном районе единого ориентационного поля развития школьников на основе ценностного отношения к социально- значимым идеям и действиям.

2.2. Задачи Отдела:

- разработка и реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее образовательных программ) по гражданско-патриотическому, военно-спортивному воспитанию, в том числе, волонтерству и добровольчеству и лидерству на базе ДДТ и в образовательных учреждениях района;

- создание условий для формирования и удовлетворения социально значимых интересов и потребностей обучающегося, содействие его успешной самореализации через организацию образовательного процесса, познавательного досуга, социальной практики, проектной, исследовательской и общественно полезной деятельности;

- выявление и развитие лидерских способностей у подростков, формирование потребности к созидательной деятельности;

- создание условий для формирования у школьников основ российской идентичности и базовых национальных ценностей: патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, образование на основе добровольческой, социально-значимой деятельности.

- развитие, поддержка и координация деятельности различных видов детского самоуправления: детских общественных организаций, органов ученического самоуправления, добровольческих (волонтерских) объединений базе ДДТ и в образовательных учреждениях Железнодорожного района;

- поддержка социальных и познавательных инициатив школьников Железнодорожного района;

- выявление, изучение, обобщение и распространение опыта работы учреждений, организаций и педагогов, занимающихся гражданско-патриотическим и духовно-нравственным воспитанием граждан;

- выявление одаренных обучающихся в области лидерства, социально-значимой и общественной деятельности, создание оптимальных условий для раскрытия лидерского, интеллектуального и творческого потенциала личности, стимулирование научно-исследовательской, проектной, добровольческой (волонтерской) деятельности, содействие осознанному выбору будущей профессии;

- создание условий для профессионального и творческого роста педагогов дополнительного образования ДДТ и Железнодорожного района Ростова-на-Дону социально- педагогической направленности;

- оказание методической помощи педагогам дополнительного образования по гражданскому, патриотическому, экологическому и духовно-нравственному воспитанию.

2.3. Для реализации целей и задач Отдел осуществляет следующие функции:

2.3.1. В области образовательной деятельности:

- разрабатывает и реализует образовательные программы военно- и гражданско-патриотической, социально-педагогической и экологической направленностей, способствующих развитию личности обучающегося, раскрытию его интеллектуального, физического, духовного и нравственного потенциала;
- организует деятельность групп обучающихся, проводит обучение по дополнительным общеобразовательным программам с использованием современных педагогических технологий, дистанционных форм;
- организует участие обучающихся в районных, городских, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных акциях, конкурсах, проектах;
- организует обучение активов школьных детских общественных организаций, ученических советов, добровольческих (волонтерских) групп Железнодорожного района Ростова-на-Дону;
- осуществляет организацию и проведение акций, реализацию проектов и др. мероприятий в сфере гражданско-патриотического образования.

2.3.2. В области информационно-методической деятельности:

- осуществляет информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и массовых мероприятий в сфере военно-, гражданско- патриотического и экологического воспитания;
- осуществляет инструктивно-методическую, консультационную и практическую помощь педагогическим работникам по вопросам военно-, гражданско- патриотического и экологического воспитания;
- разрабатывает методические рекомендации и пособия по вопросам гражданско-патриотического воспитания и добровольческой общественно-полезной деятельности;
- выявляет, изучает, обобщает и распространяет опыт работы образовательных учреждений, организаций и педагогов, занимающихся гражданским, добровольческим, патриотическим и духовно-нравственным воспитанием граждан;
- развивает партнерские отношения с различными организациями и объединениями для совершенствования сетевых проектов, совместной деятельности в области военно-, гражданско- патриотического и экологического воспитания;
- занимается информационным и методическим обеспечением процесса развития детских добровольческих сообществ, органов ученического самоуправления, общественных организаций в Железнодорожном районе.

3. Предмет деятельности отдела общественно- социальных инициатив

3.1. Предметом деятельности Отдела является:

-реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ социально-гуманитарной, естественно-научной, направленностей в соответствии с учебно-производственным планом Учреждения;

- развитие творческих способностей детей и молодежи, формирование основы для профессионального самоопределения, внедрение новых форм по направлениям деятельности Отдела;

-создание системы развития и поддержки детских добровольческих, гражданских, просветительских инициатив, способствующей успешной социализации и саморазвитию школьников Железнодорожного района;

-организация и координация деятельности детских общественных объединений, в том числе: Центра молодёжных инициатив «Школа лидеров», районного Штаба «Юнармия», добровольческих (волонтерских) групп и объединений в области патриотической работы, благотворительности, экологического просвещения, ЗОЖ;

-изучение эффективного опыта в области гражданско-патриотического воспитания в образовательных учреждениях города, региона, страны и диссеминация собственных успешных образовательных и воспитательных практик;

-организация методической деятельности, направленной на оказание помощи педагогам дополнительного образования по направлениям Отдела, повышение их педагогического мастерства;

-проведение опросов, анкетирование, диагностика по направлениям деятельности Отдела.

3.2. Деятельность Отдела основывается на принципах:

- безопасности жизни и здоровья детей, защиты их прав и личного достоинства;

- приоритета индивидуальных интересов, личного развития и самореализации ребенка в сочетании с соблюдением социальных норм и правил Учреждения;

- конфиденциальности в разрешении личных проблем и конфликтов детей, родителей и сотрудников.

3.3. Отдел осуществляет информационно-методическую деятельность:

- информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и массовых мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию;

- организует консультирование педагогов района в области гражданско-патриотического воспитания;

- проводит консультирование обучающихся и их родителей;

- разрабатывает методическую литературу и пособия; обеспечивает проведение массовых мероприятий, направленных на воспитание гражданственности, патриотизма, здорового образа жизни, повышения культурного уровня обучающихся.

3.3. Основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности регулируются отдельными локальными нормативными актами Учреждения, устанавливающими в том числе:

- правила приема обучающихся;
- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- порядок обучения по индивидуальному учебному плану, включая ускоренное обучение;
- порядок посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- нормы профессиональной этики педагогических работников;
- формы получения образования и формы обучения;
- порядок выдачи документов об образовании и (или) документов об обучении;
- порядок выездов обучающихся и иных лиц;

3.4. Образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3.5. Образовательный процесс в отделе организуется в группах обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), которые могут быть сформированы в объединения по интересам (далее - объединения).

Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

3.6. Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеразвивающим программам, которые разрабатываются педагогическими работниками отдела самостоятельно в соответствии с положением о порядке проектирования и утверждения образовательных программ в Учреждении.

Общеобразовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин

(модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся.

3.7. Результативность образовательной деятельности, эффективность работы детского объединения, отдельного обучающегося выявляется путем проведения анализа итоговых, зачетных занятий, открытых и контрольных уроков, конкурсов и других форм, статистических и аналитических справок, отчетов. Родители (законные представители) могут получить необходимую информацию посредством индивидуальных встреч с педагогами, участия в родительских собраниях, присутствия на итоговых и текущих занятиях по согласованию с педагогом.

3.8. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

4. Основы деятельности. Образовательный процесс

4.1. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии со штатным расписанием и учебно-производственным планом Учреждения.

4.2. Отдел самостоятельно разрабатывает программу и перспективный план своей деятельности, с учетом целей Учреждения, запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских общественных объединений и организаций, учитывая особенности социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

4.3. Отдел осуществляет свою образовательную деятельность посредством реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ социально-гуманитарной и естественно-научной направленностей, принятых решением педагогического совета. Педагогический коллектив несет ответственность за выбор данных дополнительных общеобразовательных программ, допущенных к реализации.

4.4. Организация образовательной деятельности Отдела осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам ((утв. Приказом Минпросвещения России от 29.11.2018 № 198), иными основополагающими нормативными документами, определяющими порядок организации и осуществления образовательной деятельности.

4.5. Организация и осуществление образовательной деятельности, в том числе прием обучающихся, режим и формы занятий, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану (одаренные дети) регламентируется пределами осваиваемых образовательных программ.

4.6. Результативность образовательной деятельности, эффективность работы отдельного обучающегося выявляется и представляется администрации

Учреждения, родителям (законным представителям) и т.д. через проведение анализа итоговых, зачетных занятий, конкурсов, фестивалей, смотров и других форм, отчетов и т.п. Родители (законные представители) могут получать необходимую информацию через индивидуальные встречи с педагогом, родительские собрания, присутствие на итоговых и текущих занятиях по согласованию с педагогом.

4.7. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.8. Количество учебных групп, численный состав объединения регламентируются учебно-производственным планом Учреждения, утвержденным директором Учреждения.

4.9. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа.

4.10. Права, обязанности, ответственность и социальные гарантии обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и иных работников Учреждения определяются действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

4.11. Расписание занятий утверждается директором Учреждения, обеспечивает наиболее благоприятный режим труда и отдыха обучающихся.

4.12. Режим функционирования регламентируется правилами внутреннего распорядка и санитарно-гигиеническими требованиями к образовательному процессу.

4.13. Продолжительность занятий и недельная нагрузка каждого объединения регламентируется учебно-производственным планом Учреждения, определяется образовательной программой в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями обучающихся и нормами СанПиН и исчисляется в академических часах.

4.14. Деятельность обучающихся осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных учебных группах.

4.15. Занятия в учебных группах могут проводиться как по одной тематической направленности, так и по комплексным интегративным программам (для одаренных детей). В процесс обучения входят экскурсии, практические занятия, практикумы, походы.

4.16. Решением малого педагогического совета отдела обучающимся, освоившим полный курс по программе (программам) дополнительного образования в коллективе (коллективах) Учреждения и успешно прошедшим итоговую аттестацию, может быть выдан документ, подтверждающий факт

получения дополнительного образования (согласно Положению о порядке выдачи документа «Сертификат о дополнительном образовании»).

4.17. Отдел организует работу в течение всего календарного года: в каникулярное время, допускается работа с переменным составом обучающихся, перенос занятий на утреннее время, выезды групп детей на акции, конкурсы, экскурсии на основании приказа директора Учреждения. Отдел организует и проводит акции, конкурсы, конференции, экскурсии, игры, выставки.

4.18. Образовательные объединения отдела могут располагаться как в Учреждении, так и в других учреждениях, на основе Договора о сетевой реализации программ дополнительного образования. 4.19. В отделе ведется опытно-экспериментальная и методическая работа. Методическая работа направлена на совершенствование образовательного процесса, дополнительных общеобразовательных программ, содержания, форм и методов деятельности объединения, повышение уровня мастерства педагогов.

4.20. Отдел организует и проводит семинары, круглые столы, мастер-классы, районные методические объединения по патриотическому и экологическому воспитанию для педагогов и учителей, работающих по программам социально-гуманитарной и естественно-научной направленности.

5. Права и обязанности сотрудников отдела общественно- социальных инициатив

5.1. Права и обязанности сотрудников отдела определяются нормативными документами, соответствующими закону РФ «Об образовании».

Отдел имеет право:

- самостоятельно планировать свою деятельность, согласовав её с администрацией ДДТ;
- совместно с администрацией ДДТ определять структуру и открывать новые направления своей деятельности;
- самостоятельно формировать контингент детей, занимающихся в объединении;
- пользоваться имуществом ДДТ, а также имуществом, переданным другими юридическими и физическими лицами;
- устанавливать контакты с заинтересованными организациями, учреждениями, разрабатывать совместные проекты по направлению деятельности отдела;
- участвовать в районных, городских, региональных, всероссийских и международных акциях, конкурсах и мероприятиях;
- проводить районные консультации, круглые столы, семинары, методические объединения;

- проводить районные, городские массовые мероприятия.

5.2. Педагогические работники Отдела имеют право на:

- повышение квалификации и прохождение аттестации на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию; -
защиту профессиональной чести и достоинства.

5.3. Педагогические работники Отдела обязаны:

- своевременно и надлежащим образом выполнять возложенные Уставом Учреждения и настоящим Положением задачи и функции, соблюдать Правила внутреннего распорядка;

- соблюдать требования действующего законодательства, выполнять распорядительные документы и иные локальные нормативные акты Учреждения;

- соблюдать условия трудового договора, должностных обязанностей;

- своевременно проходить медицинское обследование;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, пожарной безопасности, санитарной гигиены;

- обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ; соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям; соответствие приемлемых форм, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь, здоровье обучающихся и работников Учреждения;

- своевременно и качественно предоставлять администрации Учреждения любую рабочую информацию, отчеты о проделанной работе;

- поддерживать материально-техническую базу, обеспечивать ее сохранность и эффективное использование;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения;

- обеспечивать защиту персональных данных работников, обучающихся в установленном законом и локальными нормативными актами Учреждения порядке.

6. Структура и управление отделом общественно- социальных инициатив

6.1. Структура Отдела определяется штатным расписанием и учебно-производственным планом. В состав отдела входят методист и педагоги дополнительного образования.

6.2. Управление Отделом осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения, настоящим Положением.

6.3. Непосредственное руководство отделом осуществляется методистом, который назначается приказом директора Учреждения.

6.4. Методист Отдела:

- планирует, организует и контролирует работу отдела, отвечает за качество и эффективность работы;

- несёт ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- представляет интересы отдела во всех организациях и учреждениях по согласованию с директором Учреждения;

- вносит предложения администрации Учреждения по подбору педагогических кадров;

- контролирует набор в объединения, комплектование учебных групп, сохранность контингента;

- ведет всю необходимую документацию;

- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с положением об отделе;

- обеспечивает методическую помощь педагогам по созданию образовательных программ по профилю Отдела;

- при нарушении внутреннего трудового распорядка, руководитель отдела в обязательном порядке ставит в известность директора Учреждения;

- распоряжается имуществом и средствами отдела по согласованию с заместителем директора по АХЧ;

- является материально ответственным лицом.

6.5. Рассмотрение вопросов содержания и организации работы Отдела может осуществляться на заседаниях малого педагогического совета отдела, в который входят сотрудники отдела, а также администрация Учреждения.

7. Направления деятельности отдела общественно-социальных инициатив

7.1. Сотрудничество с образовательными учреждениями Железнодорожного района в рамках Договора о сетевой реализации программ дополнительного образования:

- создание образовательных объединений по программам Отдела на базе Учреждения, школ, детских садов, клубов и других организаций;

- организация и проведение районных, городских мероприятий по гражданско-патриотическому и экологическому воспитанию;

- координация деятельности детских общественных организаций, органов ученического самоуправления, добровольческих и иных детских объединений Железнодорожного района Ростова-на-Дону.

7.3. Сотрудничество с родителями: проведение родительских собраний и совместных мероприятий.

7.4. Сотрудничество с другими отделами Учреждения;

7.5. Сотрудничество с учреждениями образования, культуры, спорта, с муниципальными образованиями, общественными организациями и движениями, по профилю деятельности Отдела.

8. Имущество отдела общественно- социальных инициатив

8.1. За Отделом в целях обеспечения его деятельности, закрепляется специальный инвентарь, состоящий на балансе Учреждения.

8.2. Отдел обязан:

- эффективно использовать закрепленное за ним имущество;
- обеспечивать сохранность и использовать строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния (это требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- имущество, пришедшее в негодность, в связи с нормативным износом, исключается из состава имущества на основании акта списания.

8.3. Для работы Отдела может быть передано во временное или постоянное пользование имущество других организаций по дарственной или актом передачи и поставленное на баланс Учреждения.

9. Ответственность сотрудников отдела общественно-социальных инициатив

9.1. Отдел несет ответственность за несвоевременное и ненадлежащее выполнение возложенных на него Уставом Учреждения и настоящим Положением функций, задач и обязанностей, в том числе:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полной мере дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Отдела;

- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

9.2. Возложение на сотрудников Отдела обязанностей, не предусмотренных настоящим Положением и не относящихся к работе конкретного отдела, не допускается.

10. Утверждение и изменение настоящего Положения

10.1. Настоящее Положение обсуждается на совещании Отдела и утверждается директором Учреждения.

10.2. Настоящее Положение может быть изменено решением педагогического совета отдела по согласованности с директором Учреждения.

11. Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность отдела общественно-социальных инициатив

11.1. Устав ДДТ;

11.2. Приказы и распоряжения директора ДДТ;

11.3. Правила внутреннего трудового распорядка;

11.4. Положение об Общем собрании работников ДДТ;

11.5. Положение о Педагогическом Совете ДДТ;

11.6. Положение об аттестации педагогических работников ДДТ;

11.7. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников

11.8. Правила внутреннего распорядка ДДТ для обучающихся;

11.9. Должностные инструкции;

11.10. Инструкции по охране труда;

11.11. Перспективный план деятельности Отдела.

12. Заключительные положения

12.1. Срок действия данного Положения не ограничен. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.