

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Железнодорожного района города Ростова-на-Дону «Дом детского
творчества»

344101, г. Ростов-на-Дону, ул. Верещагина, 10
тел/факс 262-69-49 e-mail: ddtrostov@yandex.ru

УТВЕРЖДЕН

решением Координационного совета
от «29» августа 2025 г.
протокол № 1

Руководитель инновационной
площадки

 / Ю.О. Вещева

**ПАСПОРТ МОНИТОРИНГА
инновационного проекта**

**«Сетевое взаимодействие и социальное партнерство как эффективная
модель партнерской сети по реализации образовательных программ и
проектов для работы с детьми с различными образовательными
потребностями в системе дополнительного образования»**

г.Ростов-на-Дону
2026 г.

Итоговый этап: 31.08.2025 – 01.10.2026

1. Общие положения

Параметр	Значение
Полное наименование документа	Паспорт мониторинга реализации инновационного проекта «Сетевое взаимодействие и социальное партнерство...»
Основание для разработки	Программа инновационной деятельности МБУ ДО ДДТ на 2025-2026 гг., решение Координационного совета (протокол №1 от _____)
Цель мониторинга	Комплексное оценивание эффективности сетевого взаимодействия и социального партнерства для работы с детьми с различными образовательными потребностями
Задачи мониторинга	1. Оценка качества управления сетью. 2. Анализ профессионального роста педагогов. 3. Измерение образовательных результатов детей. 4. Выявление уровня удовлетворенности участников. 5. Оценка эффективности трансфера модели.
Объект мониторинга	Процесс реализации модели сетевого взаимодействия в системе дополнительного образования
Предмет мониторинга	Результативность и эффективность партнерской сети для детей с различными образовательными потребностями
Субъекты мониторинга	Руководитель площадки, координатор сети, заместитель директора, методист, педагог-психолог, педагоги, администратор сети
Период мониторинга	Сентябрь 2025 г. – сентябрь 2026 г.
Периодичность	сентябрь 2026)

2. Система показателей и диагностических инструментов

2.1. Направление: Управление сетью

№ показателя	Показатель	Индикатор	Диагностический инструмент	Периодичность	Ответственный
У-1	Наличие системы мониторинга	Утвержденный паспорт	Паспорт мониторинга	1 раз (окт.2025)	Руководитель площадки

№ показателя	Показатель	Индикатор	Диагностический инструмент	Периодичность	Ответственный
		мониторинга			
У-2	Эффективность управления сетью	Средний балл по анкете партнеров (целевой $\geq 4,2$ из 5)	Анкета для партнеров (7 вопросов, 5-балльная шкала)	2 раза (окт.2025, апр.2026)	Координатор сети
У-3	Выполнение решений Координационного совета	% выполненных решений (целевой $\geq 90\%$)	Протоколы Координационного совета	Ежеквартально	Координатор сети
У-4	Актуальность нормативной базы	Наличие действующих договоров (не менее 5)	Реестр договоров	Ежемесячно	Координатор сети

Формула расчета У-2:

Средний балл = Σ (оценки по вопросам 1-7) / (количество респондентов $\times$ 7)

2.2. Направление: Профессиональное развитие педагогов

№ показателя	Показатель	Индикатор	Диагностический инструмент	Периодичность	Ответственный
П-1	Степень вовлеченности педагогов	% активных педагогов (целевой $\geq 70\%$)	Лист участия (журнал), Коэффициент вовлеченности	Ежемесячно	Зам. директора
П-2	Удовлетворенность педагогов	Средний балл по анкете	Анкета «Оценка инновационн	2 раза (дек.2025, май 2026)	Психолог

№ показателя	Показатель	Индикатор	Диагностический инструмент	Периодичность	Ответственный
		(целевой $\geq 4,0$ из 5)	ого климата» (8 вопросов)		
П-3	Повышение квалификации	% педагогов, прошедших ПК (целевой $\geq 60\%$)	Реестр удостоверений	По факту	Методист
П-4	Профессиональная активность	Количество мероприятий на 1 педагога (целевой ≥ 2 за год)	Карта профессиональных достижений	Ежеквартально	Методист

Формула расчета П-1:

Коэффициент вовлеченности = (Число педагогов-участников инновационных мероприятий / Общее число педагогов в сети) $\times 100\%$

Формула расчета П-3:

% повышения квалификации = (Число педагогов, прошедших ПК по сетевым формам / Общее число педагогов) $\times 100\%$

2.3. Направление: Образовательные результаты детей

№ показателя	Показатель	Индикатор	Диагностический инструмент	Периодичность	Ответственный
О-1	Качество знаний (освоение ДООП)	Доля детей с высоким/средним уровнем (целевой $\geq 90\%$)	Входной/итоговый контроль (тесты, практические задания)	2 раза (сент.2025, май 2026)	Педагоги
О-2	Развитие	Доля детей	Индивидуал	Ежемесяч	Педагог-

№ показателя	Показатель	Индикатор	Диагностический инструмент	Периодичность	Ответственный
	индивидуальных способностей	с положительной динамикой (целевой $\geq 75\%$)	ьная карта развития; Карта одаренности (Савенкова)	но (карта), 2 раза (одаренность)	психолог
О-3	Удовлетворенность детей	Доля положительных ответов (целевой $\geq 85\%$)	Анкета-смайлики (6 вопросов, 3 варианта)	2 раза (дек.2025, май 2026)	Педагог-организатор
О-4	Удовлетворенность родителей	Средний балл по анкете (целевой $\geq 4,0$ из 5)	Анкета для родителей (4 закрытых вопроса + открытый)	2 раза (дек.2025, май 2026)	Кл.рук./педагог
О-5	Удовлетворенность партнеров	Средний балл по анкете (целевой $\geq 4,5$ из 5)	Анкета партнера (5 показателей + вопросы)	1 раз (сент.2026)	Координатор сети

Формула расчета О-1:

Качество знаний = (Число детей с уровнем $\geq 50\%$ освоения / Общее число детей по программе) $\times 100\%$

Формула расчета О-2 (динамика по Карте одаренности):

Положительная динамика фиксируется при приросте баллов $\geq 5\%$ от исходного показателя

2.4. Направление: Тиражирование и устойчивость

№ показателя	Показатель	Индикатор	Диагностический инструмент	Периодичность	Ответственный
Т-1	Информационная открытость	Количество публикаций	Медиа-карта	Ежемесячно	Администратор сети

№ показателя	Показатель	Индикатор	Диагностический инструмент	Периодичность	Ответственный
		(целевой ≥ 10)			
T-2	Охват педагогов на мероприятиях по трансферу	Количество участников (целевой ≥ 150 чел.)	Регистрационные листы	После каждого мероприятия	Администратор сети
T-3	Практическое применение модели	Количество ОО, внедривших модель (целевой ≥ 3)	Договоры о сотрудничестве, акты внедрения	1 раз (сент.2026)	Руководитель площадки
T-4	Оценка полезности мероприятий	Средний балл по анкете обратной связи (целевой $\geq 4,2$ из 5)	Анкета обратной связи (5 вопросов)	После каждого мероприятия	Администратор сети

3. План-график сбора и обработки данных

Месяц	Собираемые данные	Инструменты	Ответственный	Форма представления
Сентябрь 2025	О-1 (входной контроль)	Протоколы	Педагоги	Сводная таблица
Сентябрь 2025	У-3 (протоколы Координационного совета)	Протоколы	Координатор сети	Журнал решений
Октябрь 2025	У-1 (паспорт мониторинга)	Паспорт	Руководитель площадки	Утвержденный документ
Октябрь 2025	У-2 (анкета партнеров, 1 срез)	Анкета для партнеров	Координатор сети	Excel-сводка
Ежемесячно	П-1 (лист	Журнал,	Зам.директора,	Журналы,

Месяц	Собираемые данные	Инструменты	Ответственный	Форма представления
о	участия), О-2 (карта развития)	бланки	психолог	карты
Ежеквартальн о	П-4 (Карта достижений)	Карта ПД	Методист	Excel-таблица
Декабрь 2025	П-2, О-3, О-4 (1 срез)	Анкеты педагогов, детей, родителей	Психолог, организатор, педагоги	Google Forms, бумага
Апрель 2026	У-2 (анкета партнеров, 2 срез)	Анкета для партнеров	Координатор сети	Excel-сводка
Май 2026	П-2, О-3, О-4 (2 срез), О-1 (итоговый)	Анкеты, протоколы	Психолог, организатор, педагоги	Сводные таблицы
Май 2026	О-2 (Карта одаренности, 1 срез)	Методика Савенкова	Педагог-психолог	Бланки
Июнь-август 2026	Т-1, Т-2, Т-4	Медиа-карта, регистрация, анкеты обратной связи	Администратор сети	Папка отчетов
Сентябрь 2026	О-5 (анкета партнера), Т-3	Анкета партнера, договоры	Координатор сети, руководитель	Word/Excel, акты
Сентябрь 2026	О-2 (Карта одаренности, 2 срез)	Методика Савенкова	Педагог-психолог	Бланки

4. Методы обработки и анализа данных

Тип данных	Метод обработки	Критерии оценки
Количественные (% , баллы, коэффициенты)	Среднее арифметическое, процентное отношение, сравнение с целевым показателем	Достижение/недостижение целевого индикатора ($\geq X\%$)

Тип данных	Метод обработки	Критерии оценки
Качественные (открытые вопросы анкет)	Контент-анализ (выделение ключевых тем, частотность упоминаний)	Выявление наиболее частых проблем и предложений
Сравнительные (входной/итоговый контроль)	Т-тест для зависимых выборок (при наличии достаточной выборки)	Статистически значимая положительная динамика ($p < 0,05$)
Ранговые (анкеты с порядковыми шкалами)	Вычисление	Медиана ≥ 4 (для 5-балльной шкалы)

5. Формы отчетности по мониторингу

№	Форма отчета	Срок	Кому предоставляется	Содержание
1	Ежемесячная сводка	До 5 числа следующего месяца	Координатору сети	Листы участия, карты развития, реестры
2	Ежеквартальный аналитический отчет	До 10 числа после окончания квартала	Руководителю площадки	Динамика показателей, проблемные зоны
3	Промежуточный отчет	Декабрь 2025, май 2026	Научному руководителю	Результаты срезов удовлетворенности и обучения
4	Итоговый отчет	До 01.10.2026	Учредителю, научному руководителю	Полный анализ эффективности проекта, рекомендации

6. Риски мониторинга и способы их минимизации

Риск	Вероятность	Способ минимизации
Низкая возвратность анкет	Средняя	Использование Google Forms с автоматическими напоминаниями; анонимность как стимул
Субъективизм при оценке детей	Высокая	Использование стандартизированных методик (Савенкова), перекрестная оценка

Риск	Вероятность	Способ минимизации
		(педагог+психолог)
Перегрузка педагогов отчетами	Средняя	Унификация форм, сокращение дублирования, внедрение единой электронной базы
Нерегулярное заполнение журналов	Средняя	Назначение ответственных, контроль со стороны зам. директора ежемесячно
Несопоставимость данных входного и итогового контроля	Низкая	Единые контрольно-измерительные материалы для всех сетевых программ

7. Приложения к паспорту мониторинга

1. Форма Листа участия (журнал вовлеченности педагогов) – Приложение 1
2. Форма Индивидуальной карты развития ребенка – Приложение 2
3. Форма Карты профессиональных достижений педагога – Приложение 3
4. Форма Медиа-карты проекта – Приложение 4
5. Форма Реестра удостоверений (Excel-шаблон) – Приложение 5.

Приложение 1. Лист участия (журнал вовлеченности педагогов)

Период: _____ (месяц)

Ответственный: Зам. директора _____

№	ФИО педагога	Объединение	Участие в мероприятии (дата, название)	Форма участия (очная/заочная, ведущий/участник)	Подпись
1					
2					
...					

Итого за месяц:

Всего педагогов в сети: _____

Активных педагогов (участвовали хотя бы в 1 мероприятии): _____

Коэффициент вовлеченности: _____ %

ФИО ребенка: _____

Группа образовательных потребностей:

☐ одаренный ☐ ОВЗ ☐ ТЖС ☐ норма

Возраст: _____ лет

Образовательная организация (базовая): _____

Месяц	Участие в сетевом проекте / мероприятии	Достижение (диплом, сертификат, грамота)	Отметка о динамике (педагог-психолог)
Сентябрь			
Октябрь			
...			

Май

Итоговая динамика за год:

☐ Положительная (рост достижений)

☐ Без изменений

☐ Отрицательная

Педагог-психолог: _____ / _____

Приложение 3. Карта профессиональных достижений педагога

ФИО педагога: _____

Должность: _____

Период: _____ (квартал/год)

Д а т а	Мер опри ятие	Уровень (ОО/муниципальны й/региональный/фе деральный)	Формат (конкурс/семинар/ конференция/веби нар/мастер-класс)	Результат (участие/побе да/призер/пуб ликация)	Подтв ержде ние (дипл ом, серти фикат)

Итого за период:

Всего мероприятий: _____

Побед и призовых мест: _____

Публикаций: _____

Методист: _____ / _____

Приложение 4. Медиа-карта проекта

Дата	Формат (статья/пост/новость/видео)	Название материала	Где опубликовано (сайт ДДТ/соцсеть/СМИ/проф.издание)	Ссылка / номер выпуска	Охват (просмотры, тыс.чел)

Итого публикаций: _____

Общий охват (ориентировочно): _____

Администратор сети: _____ / _____

Приложение 1. Лист участия (журнал вовлеченности педагогов)

Период: _____ (месяц)

Ответственный: Зам. директора _____

№	ФИО педагога	Объединение	Участие в мероприятии (дата, название)	Форма участия (очная/заочная, ведущий/участник)	Подпись
1					
2					
...					

Итого за месяц:

Всего педагогов в сети: _____

Активных педагогов (участвовали хотя бы в 1 мероприятии): _____

Коэффициент вовлеченности: _____ %

Приложение 2. Индивидуальная карта развития ребенка

ФИО ребенка: _____

Группа образовательных потребностей: ☐ одаренный ☐ ОВЗ ☐ ТЖС ☐
норма

Возраст: _____ лет

Образовательная организация (базовая): _____

Месяц	Участие в сетевом проекте / мероприятии	Достижение (диплом, сертификат, грамота)	Отметка о динамике (педагог-психолог)
Сентябрь			
Октябрь			
...			
Май			

Итоговая динамика за год:

- ☐ Положительная (рост достижений)
☐ Без изменений
☐ Отрицательная

Педагог-психолог: _____ / _____

ФИО педагога: _____

Должность: _____

Период: _____ (квартал/год)

Дата	Мероприятие	Уровень (ОО/муниципальный/региональный/федеральный)	Формат (конкурс/семинар/конференция/вебинар/мастер-класс)	Результат (участие/победа/призер/публикация)	Подтверждение (диплом, сертификат)

Итого за период:

Всего мероприятий: _____

Побед и призовых мест: _____

Публикаций: _____

Методист: _____ / _____

Дата	Формат (статья/пост/новость/видео)	Название материала	Где опубликовано (сайт ДДТ/соцсеть/СМИ/про ф.издание)	Ссылка / номер выпуска	Охват (просмотры, тыс.чел)

Итого публикаций: _____

Общий охват (ориентировочно): _____

Администратор сети: _____ / _____

Директор МБУ ДО ДДТ

Н.Н. Андреева

Научный руководитель

Ю.О. Вещева